

Verbale n. 4

Il 9 dicembre 2019, alle ore 15.20, in Napoli nell'aula magna dell'I.I.S. "Attilio Romanò" di Napoli si è riunito il Collegio docenti, regolarmente convocato dal Dirigente scolastico, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione del precedente verbale;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
3. Comunicazioni del Dirigente a seguito di diffida da parte della Protezione Civile a praticare i locali scolastici. Delibera consequenziale;
4. Modalità comunicazione informativa alle famiglie;
5. Criteri per l'ammissione o non ammissione alla classe successiva e all'esame di stato;
6. Delibera Progetto d'Istituto di Cittadinanza e Costituzione;
7. Delibera PTOF: triennio 2019/22;
8. Delibera rendicontazione sociale;
9. Varie ed eventuali.

Presiede la Dirigente scolastica Prof.ssa De Paola Anna e svolge le funzioni di segretario la Prof.ssa Tremola Maria.

Constatata la presenza di n. 142 professori su un totale di 180, come da foglio firme, contrassegnato come allegato 1 e parte integrante del presente verbale, il presidente dichiara valida la seduta.

Si apre la discussione sull'o. d. g. e sul **primo punto "Approvazione del precedente verbale"**, il Collegio, all'unanimità, approva il verbale della seduta precedente.

Sul **secondo punto** all'o .d. g., "**Comunicazioni del Dirigente Scolastico**", la dirigente informa che i docenti di Italiano e Matematica impegnati nel progetto Literacy e Numeracy, in collaborazione con l'Università Orientale, stanno ultimando il percorso.

Per quanto riguarda il PCTO sono state inviate in posta riservata le modalità di inizio delle attività. Appena possibile restituire i modelli compilati.

Per quanto riguarda i PON, la D. S. comunica che a breve saranno pubblicati i bandi del Pon ASL e Pon Competenze di base 2, rivolto, in particolare, agli studenti delle classi seconde che, nello scorso anno scolastico, hanno riportato carenze in alcune discipline. La D. S. precisa che se alcuni pagamenti relativi a Pon già conclusi non sono stati ancora effettuati è perché i saldi vengono accreditati solo a completamento della rendicontazione.

La D. S. ricorda che la sorveglianza del docente inizia 5 minuti prima l'inizio delle lezioni e termina al di fuori delle aree di pertinenza della scuola. Inoltre la D. S. precisa che, nel caso di studenti in-

fortunati che chiedono di riprendere la frequenza scolastica, la liberatoria è rimandata al Consiglio di classe che ne valuta la fattibilità.

Per quanto riguarda il PFI, la riforma prevede che, ad ogni studente, sia affiancato un tutor che accompagni lo studente nel suo percorso di uscita. Il PFI è un piano dinamico e non statico. La scadenza per la presentazione del piano non è perentoria ma ordinatoria.

La D. S. ritiene opportuno la formazione di un gruppo di studio, di ricerca che si occupi di tracciare le linee per la costruzione di un curricolo d'istituto per il primo biennio. Avanzano la loro candidatura i proff. Ascione, Caruso, De Cristofaro, Garramone, Ippolito, Maietta, Mauro, Menna, Scotto, Tremola, Veneziano. Coordinerà i lavori del gruppo la prof.ssa Ippolito e la scadenza sarà il termine del primo quadrimestre.

La D. S. riporta le doglianze dei collaboratori scolastici, relativamente ai momenti di pausa didattica all'interno della terza e quinta ora di lezione, per le condizioni nelle quali vengono lasciate le aule. A tal proposito i collaboratori registreranno dalla prima ora le condizioni delle aule.

La D. S. comunica che il C.d.I. si è attivato relativamente all'acquisto di materiali didattici nel settore moda, odonto e manutenzione. Inoltre, per quanto riguarda i distributori automatici, il C.d.I. ha ricevuto il disciplinare, il numero di punti di ristoro da inserire e il luogo dove posizionarli. A tal proposito viene richiesto dalla maggioranza dei docenti la riapertura della bouvet, previo regolamento di utilizzo. Sarà il C.d.I. a deliberare in merito.

La prof.ssa Continisio chiede che vengano ridistribuite le classi nelle aule senza porta, così da effettuare una rotazione e condividere il disagio.

La D. S. chiede di inserire il seguente punto all'o.d.g. "Delibera adesione "Cambiamenti digitali", un progetto promosso e finanziato dalla Regione Campania per creare laboratori didattici e piattaforme ,promuovendo l'uso delle tecnologie innovative e per stimolare lo sviluppo di competenze secondo le nuove forme di comunicazione. Il progetto avrà capofila l'istituto "Don Geremia Piscopo" e il nostro istituto come partner. Il collegio approva all'unanimità.

Sul **terzo punto** all'o .d. g., "**Comunicazioni del Dirigente a seguito di diffida da parte della Protezione Civile a praticare i locali scolastici. Delibera consequenziale**", la Dirigente informa che, in seguito alla diffida del 26/11/2019, alla quale si è ottemperato, è interdetto l'uso di alcune aree esterne, sono praticabili solo le aree delle uscite e delle uscite di emergenza.

La D. S. infine precisa che dal 02/09/2019 ad oggi sono stati effettuati più interventi di derattizzazione.

Sul **quarto punto** all'o .d. g., "**Modalità comunicazione informativa alle famiglie**", il collegio delibera che ogni docente fornirà indicazioni singolarmente sulla propria disciplina. La D.S. invita a

ricalibrare le proprie programmazioni e prevedere azioni surrogatorie. Interviene la prof.ssa Menna che propone che ogni consiglio converti la settimana dello studente o in caso contrario, il consiglio, si fa carico di trovare modalità alternative.

Si passa a discutere il **quinto punto** all'o. d. g., "**Criteri per l'ammissione o non ammissione alla classe successiva e all'esame di stato**". Il Collegio, all'unanimità, delibera come indirizzo generale che non potranno essere ammessi alla classe successiva quegli alunni che presentano più di due insufficienze nelle seconde, nelle terze e nelle quarte dell'indirizzo professionale mentre nell'indirizzo tecnico il criterio di cui sopra verrà applicato a partire dalle classi prime. Per carenze che comportano massimo due insufficienze sarà possibile sospendere il giudizio finale di ammissione. La D. S. precisa che tutta questa materia è demandata all'autonomia di ciascun consiglio di classe ovvero verranno tenute in debita considerazione tutte le situazioni personali e familiari di ciascun alunno portate a conoscenza del consiglio. Tuttavia è opportuno per uniformità di trattamento che quanto ora deliberato vincoli tutti i consigli di classe che, insieme, compongono il Collegio docenti. Per le classi quinte, in base alla C.M. n. 2197 del 25/11/2019, dovrà essere verificato, ai fini dell'ammissione dei candidati interni all'esame di Stato dell'a.s. 2019/2020, oltre al requisito della frequenza scolastica e del profitto scolastico, anche il requisito della partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove a carattere nazionale predisposte dall'INVALSI e quello dello svolgimento delle attività programmate nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento, secondo il monte ore previsto dall'indirizzo di studi (professionale 210 ore e tecnico 150 ore).

Per quanto riguarda l'attribuzione del voto di condotta, il Collegio adotterà i criteri precedentemente approvati.

Per gli alunni che riportano nella condotta un voto insufficiente, si procede con la non ammissione alla classe successiva e/o agli Esami di Stato. Si fa presente che per ciascun alunno le ragioni delle valutazioni negative vanno adeguatamente motivate.

Per quanto riguarda gli adempimenti formali degli scrutini finali si concorda di attenersi alle seguenti indicazioni:

PER GLI ALUNNI AMMESSI non è necessario esprimere giudizi analitici e giudizio sintetico.

Nel verbale del Consiglio di classe bisogna raggruppare in elenchi distinti:

- quelli ammessi **per pienezza di merito**, cioè quelli che siano stati presentati senza alcuna insufficienza nemmeno lieve, raggruppandoli in un apposito elenco

- quelli che, pur ammessi, sono stati aiutati per la presenza di qualche lieve insufficienza, sanata dal Consiglio, *“hanno la possibilità di seguire proficuamente il programma di studi dell’anno seguente”*.

GLI ALUNNI NON AMMESSI vanno elencati separatamente nel **verbale del Consiglio di classe** e, per ognuno di essi deve essere formulato un motivato e dettagliato giudizio globale di non ammissione con l’esplicitazione delle discipline con maggiori carenze o nel caso di non ammissione in base al D. p. R. n.122/2009 se ne deve fare esplicito riferimento.

PER GLI ALUNNI IL CUI GIUDIZIO FINALE E’ STATO SOSPESO, nel **verbale del Consiglio di classe** deve essere riportato l’elenco degli allievi per i quali è stato sospeso il giudizio finale e, per ognuno, devono essere indicate le discipline nelle quali si sono riscontrate carenze e il voto proposto per ogni disciplina.

Per questi allievi devono essere compilate anche le **schede** appositamente predisposte per la comunicazione alle famiglie, riportando le discipline nelle quali si sono riscontrate carenze e il voto proposto per ogni disciplina.

Per quanto riguarda la comunicazione delle *non ammissioni* e delle *sospensioni del giudizio* alle famiglie, il referente di classe avrà cura di contattare telefonicamente le famiglie e qualora non riuscisse a raggiungerle inviare un telegramma, al fine di convocarle.

Sul **sesto punto** all’o .d. g., *“Delibera Progetto d’Istituto di Cittadinanza e Costituzione”*, la Dirigente scolastica illustra il progetto che coinvolge tutte le classi. Il collegio approva all’unanimità.

Sul **settimo punto** all’o .d. g., *“Delibera PTOF: triennio 2019/22”*, la Dirigente scolastica dà la parola alla prof.ssa Ippolito che relaziona in merito. Il collegio approva all’unanimità.

Si passa alla discussione dell’**ottavo punto** all’o .d. g., *“Delibera rendicontazione sociale”*, la D. S. ricordando che, entro fine anno, bisogna rendicontare il triennio 2015/18 ne illustra il contenuto di quanto verrà caricato in piattaforma. Il collegio approva all’unanimità.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 18.20 e di tutto quanto sopra il presente è verbale che, scritto con mezzi meccanici, consta di quattro fogli, numerati da 74 a 77. La pagina 74 consta di 32 righe, la pagina 75 consta di 33 righe, la pagina 76 consta di 31 righe e la presente pagina 77 consta di n. 20 righe ed è così di seguito sottoscritta.

La segretaria
(Prof.ssa Tremola Maria)

La Dirigente scolastica
(Prof.ssa De Paola Anna)